



## Referat

---

<b>Møde om</b>		<b>Møde nr.</b>
Skolebestyrelsen		2

---

<b>Mødedato</b>	<b>Mødested</b>	<b>Mødetidspunkt</b>
<b>25.09.2018</b>	<b>Gl. Kongevej 3, 6070 Christiansfeld</b>	<b>17.30-20.00</b>

---

### Deltagere:

Anita Pedersen, Kristen Gubi Glintborg, Hans Nissen Rosenberg, Steen Jepsen, Stine Rasmussen, Tina Hjorth Nissen (Afbud), Kim Hede, Sussanne Jakobsen, Hanne Holgaard, Elevrådet. Poul Fremmelev skoleleder, Lars B. Petersen pædagogfaglig leder, Dorte Tonnesen viceskoleleder, Helle Mandrup afdelingsleder (afbud). Sune Sorgenfrei suppleant., Michael Ljunggreen suppleant.

---

### Bemærkninger

(Ved de enkelte punkter er anført A, B, C eller en kombination heraf. Det indikerer hvad der skal ske under punktet: A betyder beslutning, B betyder drøftelse og C betyder orientering.)

---

### Ordstyrer: Anita Pedersen

#### 17. Godkendelse af referat fra sidste møde.

Godkendt

#### 18. Godkendelse af dagsorden (A)

Godkendt

#### 19. Siden sidst (C) 5 min.

##### **KH og KG – Brugernævnsmøde:**

Helle Thiele fremlagde de kommunale besparelser for almenområdet, hvor besparelserne er meget begrænsede.

Besparelsen på SFO området medfører forældrebetaling i juli måned.



Fremtidens skole: På brugernævnsmødet blev projektet ”Fremtidens Skole” præsenteret. De deltagende Skolebestyrelsesrepræsentanter opfordrede til bedre information om ovenstående projekt. Skolebestyrelsesrepræsentanterne opfordrede ligeledes til, at give projektet den tid som det kræver, fremfor at fremskynde designprocessen.

### **Nyt fra Skolen:**

En elev fra 9.klasse skal deltage ved ”Obama”-besøget fredag den 24.09.18. Hun er udvalgt ved lodtrækning blandt de 24 elever som havde ansøgt om pladsen. Kravet for at deltage var, at man skal være dygtig til engelsk og at man efterfølgende fortæller om oplevelsen for årgangen.

Skolefodbold.: Drengene er gået videre i turneringen, mens pigerne desværre ikke kom længere end til første runde.

PALS: De tre skoler som har arbejdet med PALS, kan ikke længere være med i PALS-konceptet af økonomiske årsager. Derfor arbejder skolen fra dette skoleår videre med konceptet i en mere selvstændig udgave. Vi fortsætter samarbejdet med Munkevænget Skole og Ødis Skole.

Det nye navn er PLUS – Pædagogisk Læring i Undervisning og Samspil.

Der er i dette skoleår dannet nye PLF- grupper for vejledere og ledere.

### **20. Nyt fra elevrådet (C) 10 min. – elevrepræsentanter er lige valgt**

Johanne fra 7.B er elevrepræsentant og deltog i mødet.

Cykelparkering: Der ønskes overdækning af cykler, idet der mangler plads. Ledelsen har videregivet ønsket til forvaltningen.

Der er valgt ny formand og næstformand for elevrådet. Tilde og Karen fra 9. årgang.

Elevrådet har fremsat forslag til drøftelse i klasserne: Overskuddet fra elevrådets æbleskivesalg ønskes brugt til at pynte toiletterne. Forslaget er ikke endeligt vedtaget.

### **21. Nyt fra SFO (C) 5 min**

Der manglede tilbagemelding fra over 50% af forældrene, for tilmelding til uge 42. Der er derfor udsendt en besked til alle de forældre som ikke have angivet til- eller framelding.

I november afholder pædagogerne en pædagogisk dag med temaet ”profil af en skolepædagog”. Der er åbnet i SFO’en om eftermiddagen.

Der er afholdt et opstartsmøde angående kommende GLO. Skolen inviteres ned i børnehaven til information om skoles tilbud. Opfordring til at anvende facebook til information om kommende GLO.

### **22. Kort rundtur på skolen – max 15 min.**



### **Hvordan er skolen indrettet og hvor er klasserne/årgangene/faglokalerne placeret?**

Den nye skolebestyrelse fik en kort rundvisning.

### **23. Trivselsmåling 2017/18.**

Skolens ledelse gennemgik de enkelte klassers/årganges opmærksomhedspunkter og indsatser. Trivselstiltag for hver klasse blev gennemgået på mødet. Alle forældre har fået fremlagt klassens trivselstiltag på skoleårets forældremøder i August/september.

Trivselsundersøgelsen for 0-3 årgang 2018 ligger pænt på niveau med kommunens resultater.

Trivselsundersøgelsen for 4.-9. årgang viser gode resultater ift. fremgang i den faglige trivsel og på området ro og orden. Indenfor de 4 områder ligger skolen på niveau med det kommunale gennemsnit og over landsgennemsnittet.

Resultater fra tidligere trivselsmålinger kan tilgås via:

<https://www.uddannelsesstatistik.dk/grundskolen/trivsel>

### **24. Gennemgang af skolens principper jf. skolens hjemmeside.**

Som besluttet på sidste SKB møde, har ledelsen udarbejdet et oplæg til princip for vikardækning. Der blev givet konstruktiv kritik og der arbejdes videre med princippet.

Princip for opfølgning på elevfravær.

I princippet henvises til den kommunale procedure for håndtering af bekymrende elevfravær. Der arbejdes videre med princippet.

Til næste møde laver skolens ledelse et udkast til de øvrige principper.

### **25. Skolebestyrelseskursus d. 27. oktober 2018 kl. 10-16.**

Er der flere til ønsker at tilmelde sig?

Forvaltningen er i gang med at planlægge et skolebestyrelseskursus, hvor hele skolebestyrelsen (nye som gamle) inviteres, herunder hele skoleledelsen og medarbejderrepræsentanterne. Derudover er politikerne fra Børne- og Uddannelsesudvalget også inviteret. Forvaltningen har en forventning om skolernes deltagelse. På dagen vil der komme en repræsentant fra Skole og Forældre og styre slagets gang. Derudover er vi i dialog om muligheden for at købe Skole og Forældres håndbog til skolebestyrelser

### **26. Budget 2019 og evt. besparelse for Christiansfeld skole**

Budget 2019 giver ikke i indeværende skoleår nye besparelser. Hvordan besparelser i SFO kommer til udslag, kan vi ikke på nuværende tidspunkt vide.



### **27. Tilbage melding fra forældremøderne.**

Skolebestyrelsesrepræsentanterne har benyttet forældremøderne til at opfordre forældrene til, at bruge deres forældrerepræsentanter i Skolebestyrelsen.

### **28. Finansiering af Ozobots og Ultrabits?**

Skolebestyrelsen blev orienteret om ønsket for at skolen kan anskaffe sig små robotter som støtter eleverne udvikling af kodning af digitale software.

Danfoss har en fond, det undersøges om det er en mulighed at ansøge.

PLC bedes udarbejde et mere detaljeret oplæg til læringsbeskrivelse.

### **29. Eventuelt**

Netto parkeringsplads – det er stadig uafklaret om den må benyttes til parkering.