



Referat

Møde om		Møde nr.
Skolebestyrelsen		1

Mødedato	Mødested	Mødetidspunkt
30.08.2018	Gl. Kongevej 3, 6070 Christiansfeld	17.30-20.00

Deltagere:

Anita Pedersen, , Hans Nissen Rosenberg, Steen Jepsen, Stine Rasmussen, Tina Hjorth Nissen, Kim Hede, Sussanne Jakobsen, Hanne Holgaard, Elevrådet. Poul Fremmelev skoleleder, Lars B. Petersen pædagogfaglig leder, Dorte Tonnesen viceskoleleder, Helle Mandrup afdelingsleder (afbud). Sune Sorgenfrei suppleant., Michael Ljunggreen suppleant.

Afbud: Kristen Gubi Glintborg

Bemærkninger

(Ved de enkelte punkter er anført A, B, C eller en kombination heraf. Det indikerer hvad der skal ske under punktet: A betyder beslutning, B betyder drøftelse og C betyder orientering.)

Ordstyrer: Anita Pedersen

1. Godkendelse af referat fra sidste møde.

2. Godkendelse af dagsorden (A)

Her gives plads til evt. akutte punkter.

Godkendt.

3. Konstituering af skolebestyrelsen:

- a. **Valg af formand. Kim Hede modtager genvalg og blev valgt.**
- b. **Valg af næstformand: Kristen Gubi modtager genvalg og blev valgt.**



4. Siden sidst (C) 5 min.

- Vi har haft en god opstart af skoleåret.
- De nye 7. klasser er kommet godt i gang, og hele udskolingens ser ud til at trives godt.
- Skolens facebookside har god virkning og mange følgere. Skolens blogs bruges af samme årsag mindre, og vi vil ved overgangen til AULA vurdere, hvordan denne kommunikation fremadrettet kan fortsætte.

Brugernævnsmøde 24.09. Dem der har lyst til at tage med må gerne give besked til Kim. Invitationen sendes rundt.

5. Nyt fra elevrådet (C) 10 min. – elevrepræsentanter er ikke valgt endnu og deltager derfor ikke.

De har i dag været til fælles elevrådsdag. De deltager fremadrettet til møderne.

6. . Nyt fra SFO (C) 5 min

- Igen i år har der været børn tilmeldt som ikke er kommet, og der er kommet børn som ikke har været tilmeldt.
- Pædagogerne underviser i den understøttende undervisning, med en andel på 60/40 mellem pædagoger og lærere. Denne fordeling er bestemt af det politiske niveau.
- GLO planlægges i indeværende skoleår som vi har gjort de sidste to år.
- Børnetallet er faldende.
- Der savnes drengeaktiviteter i SFO'en.
- Det ønskes, at SFO'en også promoverer sine aktiviteter på Skolens facebookside.

7. Bevilling af bustransport i Kolding Kommune.

Kolding Kommune har lukket for kassen til ansøgninger for bustransport i resten af 2018 og dermed lukket for vores elever i at deltage i aktiviteter i Kolding.

Hvordan har skolen reageret her. v/DT og PF

- Skolen må takke nej til undervisningstilbud som indebærer transport med privatbus. (Musikskolekoncerter)
- Skolen kan stadig deltage i undervisningstilbud, hvor det er muligt at komme frem med offentlig transport inden for skoletiden.

Konsekvenser i dagligdagen:

- Vi har måtte kontakte Edison projektet som alle skoler i Kolding kommune er forpligtiget til at deltage i. Vi har bedt dem om, at flytte arrangementet en time frem således at vi kan nå frem inden det starter. Dette er imødekommet fra arrangørerne.
- Vi måtte i første omgang takke nej til den fælles salmesangdag for 5. årg, pga. manglende transportmuligheder. Her har vi været så heldige at provstiet har fundet penge til bustransporten.
- Forslag: Hver by uden for Kolding har sin egen bus. Denne står til rådighed for alle institutioner i samme by. Dvs. en bus som børnehaverne, sko-



len, vuggestuer, dagplejen og måske plejehjemmet kan benytte i det daglige?

8. Gennemgang af skolens principper jf. skolens hjemmeside.

Er der nogen som skal opdateres?

Er der behov for nye principper?

Hvilke principper ønsker skolebestyrelsen at arbejde med i skoleåret 2018-19?

- På næste skolebestyrelsesmøde tages principperne med som et pkt. og de fordeles mellem forældrerepræsentanterne som arbejder videre med dem. Følgende principper ønskes genbehandlet:
 - Princip for klassedannelse, elevplaner og elevfravær.
 - Der er ønske om et princip for vikardækning.
- Princip for brug af mobiltelefoner er hele tiden relevant. Skolens tilgang til elevernes brug af mobiltelefoner handler om at lære eleverne ansvarlighed overfor brugen af mobiltelefoner skolens undervisning, og i frikvarterne i udkolingen. Udfordringen i udkolingen er, at eleverne i frikvarterne er meget optaget af mobilen, fremfor at tale med hinanden.

9. Trivselsmåling 2017/18.

Skolens ledelse gennemgår på næste SKB møde trivselsmålingen og hvilke indsatser hver klasse har udvalgt. Dette informeres om til forældremøderne pt.

10. Skolebestyrelseskursus d. 27. oktober 2018

Forvaltningen er i gang med at planlægge et skolebestyrelseskursus, hvor hele skolebestyrelsen (nye som gamle) inviteres, herunder hele skoleledelsen og medarbejderrepræsentanterne. Derudover er politikerne fra Børne- og Uddannelsesudvalget også inviteret. Forvaltningen har en forventning om skolernes deltagelse.

På dagen vil der komme en repræsentant fra Skole og Forældre og styre slagets gang. Derudover er vi i dialog om muligheden for at købe Skole og Forældres håndbog til skolebestyrelser

Hvis man gerne vil deltage skal dette tilkendegive om dette til PF inden 1. okt. 2018.

11. Ferieplan 2019-2020 – bilag vedhæftet.

- fredag den 03.01 ønskes som feriedag.

Det vurderes at en del børn sandsynligvis vil blive hjemme. Ligeledes bør det overvejes om opvarmning af bygninger kunne afvente til søndag den 06.01.19, hvorved man måske kan spare penge.

12. Budget 2019 og evt. besparelse for Christiansfeld skole

- Besparelserne på SFO – området ser ikke til at komme til at berøre Christiansfeld Skole, idet vi er opsamlings SFO og derfor har åbent hele året.



- Fra skoleåret 19/20 nedlægges tilbuddet dele/helebørn. Christiansfeld Skole vil fortsat prøve at sætte midler af til at beholdelse af børnegrupperne dele/hele børn.

13. Tilbage melding fra forældremøderne.

Skolebestyrelsens forældrerepræsentanter har opfordret skolens forældre til at de gerne vil bruges mere.

Pædagogernes deltagelse til forældremøderne har været rigtig godt. Dejligt at se dem som medansvarlige for klassens undervisning og trivsel.

Forældrerepræsentanterne har oplevet nogle meget struktureret møder, hvor der har været fokus på at give mere plads til forældrene. Det har været godt at få tid til at samtale om dilemmaer og dette ønskes udbredt til alle årgange.

14. Information om Klar til at lære, Aktionslæring og Co-teaching.

Klar til at lære: Et 10 ugers forløb for elever i indskoling. Klar til at lære handler om at give en særlig gruppe af elever bedre læringsstrategier og bedre arbejdshukommelse

Aktionslæring har til formål at udvikle den enkelte underviseres egen refleksion over egen praksis og dermed lære af og udvikle sin undervisning.

I de professionelle læringsfællesskaber arbejder vi i år med **Co-teaching**. Formålet er, at udvikle et bedre samarbejde om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisningen. Co-teaching indebærer:

- Samtidighed: Samarbejde hvor to professionelle udfører i undervisning samtidigt
- Afklaret forskellighed: Man forsøger aktivt at drage nytte af hinandens forskelligheder – fagligt som personligt
- Fælles didaktisk proces: De læreprocesser man søger at iscenesætte, planlægges, gennemføres og evalueres i fællesskab
- Aktiv rolle: Begge parter i samarbejdet har en aktiv aftalt rolle i undervisningen
- Diversitet er en styrke: Elevernes forskellighed søges håndtere, så undervisningen kommer til at rumme både fagligt og socialt udfordrende rammer for alle i fællesskabet
- Læring: Målet med co-teaching er at skabe læring – både blandt børnene og blandt de voksne. De voksne skal lære af hinanden ved at planlægge, gennemføre og udvikle undervisning i fællesskab.

Co-teaching tager udgangspunkt i 6 tilgange, hvor de to undervisere har en afklaret og tydelig rollefordeling, og er sammen om undervisningen. Thomas Bertelsen fra PPR og Mette Dybdal Møller (Skoleleder) Ådalskolen giver pædagoger, lærere og ledere et fælles afsæt for arbejdet med Co-teaching til vores første modul den 12. september.

15. Oplæg til skolens Inklusionsstrategi – bilag vedlagt.

Skolebestyrelsen finder strategien relevant og godt beskrevet.



16. Eventuelt

Vinfestival: Der er ønske om at der sættes ekstra skraldespande op, og at der er lys hele natten. Skolen sørger for at lyset er tændt de to dage.

Skolen har kontaktet arrangørerne af vinfestivalen. De har lovet at sætte skraldespande op på skolen, og at der sørges for mere rengøring omkring skolen.

Det er aftalt med klubben og ungekontakten at de runderer skolen i løbet af dagene/ aftnerne.

Der ønskes borde og skole til de allermindste elever. Skolen er i gang med at undersøge indkøb af møbler for at imødekomme behovet.

Forældrespørgsmål vedr. ferier udenfor skolens ferier. Skolen godkender ikke længerevarende fravær pga. ferie. Dette noteres som forældrevalgt fravær, idet de i fraværperioden har ansvar for deres barns læring.

Forældrehenvendelse angående konfirmationsforberedelse: Skolebestyrelsen vil ikke blande sig i hvordan kirken planlægger konfirmationsdagene, men forstår frustrationerne ift. at vide hvornår deres barn skal konfirmeres.

Skolen har opfordret sognet til at forholde sig til problematikken, og videregivet forældreønsket om at kende sit barns konfirmationsdag i god tid. Skolen hverken kan eller må blande sig i sognets planlægning af konfirmationsdagene.